



Årsrapport 2017

Dansk Bibliotekscenter A/S

CVR-nr. 15 14 90 43

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 24. maj 2018.

Dirigent

Ivan Sørensen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017	9
Balance pr. 31.12.2017	10
Egenkapitalopgørelse for 2017	12
Pengestrømsopgørelse for 2017	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	18

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Dansk Bibliotekscenter A/S
Tempovej 7 - 11
2750 Ballerup

CVR-nr.: 15149043
Hjemsted: Ballerup
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Telefon: 44867777
Hjemmeside: www.dbc.dk
E-mail: dbc@dbc.dk

Bestyrelse

Peter Isbrandt Jacobsen, formand
Ivan Knud Sørensen, næstformand
Christian Boesgaard
Erik Lauritzen
Hanne Lydom Thomsen
Camilla Bødker Thomsen
Ib Bruno Stenmann Valsborg
Peder Christian Kirkegaard

Direktion

Jane Wiis, administrerende direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Dansk Bibliotekscenter A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 15.03.2018

Direktion



Jane Wiis

administrerende direktør

Bestyrelse



Peter Isbrandt Jacobsen

formand



Erik Lauritzen



Ib Bruno Stenmann Valsborg



Ivan Knud Sørensen

næstformand



Hanne Lydom Thomsen



Peder Christian Kirkegaard



Christian Boesgaard



Camilla Bødker Thomsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Dansk Bibliotekscenter A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Bibliotekscenter A/S for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

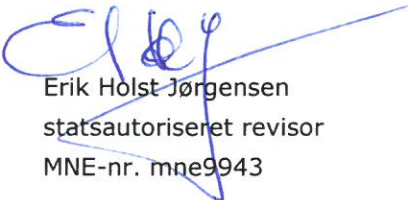
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 15.03.2018

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556



Erik Holst Jørgensen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne9943



Christian Sanderhage
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne23347

Ledelsesberetning

	2017	2016	2015	2014	2013
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hoved- og nøgletal					
Hovedtal					
Nettoomsætning	146.809	154.565	159.279	153.660	156.552
Bruttoresultat	104.422	110.039	111.915	111.144	110.773
Personaleomkostninger	92.452	97.414	93.736	95.957	96.183
Driftsresultat	6.915	5.497	9.181	6.015	5.308
Resultat af finansielle poster	497	1	(52)	(16)	79
Årets resultat	5.463	3.669	6.372	3.935	3.545
Samlede aktiver	79.679	75.639	68.635	66.049	63.680
Investeringer i materielle anlægsaktiver	2.576	3.575	3.854	4.873	6.432
Egenkapital	53.550	48.087	44.418	38.046	34.111
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	142	150	152	157	161
Nøgletal					
Bruttomargin (%)	71,1	71,2	70,3	72,3	70,8
Egenkapitalens forrentning (%)	10,8	7,9	15,5	10,9	11,0
Soliditetsgrad (%)	67,2	63,6	64,7	57,6	53,6
Overskudsgrad (%)	4,7	3,6	5,8	3,9	3,4
Personaleomkostninger (% af oms.)	63,0	63,0	58,9	62,4	61,4

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Bruttomargin (%)	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige gearing.
Egenkapitalens forrentning (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	Virksomhedens finansielle styrke.
Overskudsgrad (%)	$\frac{\text{Driftsresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens indtjeningsevne.
Personaleomkostninger (% af oms.)	$\frac{\text{Personaleomkostninger} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Personaleomkostningernes del af virksomhedens omsætning.

[Click here to enter text.](#)

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i bibliografisk registrering – herunder udarbejdelse af den danske nationalbibliografi – samt salg og formidling af bibliografiske data primært i elektronisk form.

Via DanBib-samarbejdet stilles der en fælles bibliografisk database og et fælles netværk til rådighed for det samlede danske biblioteksvæsen, og i tilknytning hertil udvikles den nationale databrønd.

Brugergrænsefladen bibliotek.dk – der er udviklet i samarbejde med Slots- og Kulturstyrelsen – stiller information om materialebestanden i alle landets biblioteker til rådighed for alle borgere med adgang til internet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen for selskabet blev i 2017 på 146,8 mio.kr. Udviklingen i personaleomkostninger og kapacitetsomkostninger har fulgt selskabets forventninger.

De samlede investeringer var i året på 2,6 mio.kr. og skete udelukkende i materielle anlægsaktiver.

Resultatet før skat er på 7,4 mio.kr. Overskuddet overstiger forventningerne for året, og betegnes som tilfredsstillende.

Skatten er beregnet til 1,9 mio.kr., og resultatet efter skat blev på 5,5 mio.kr.

Forventet udvikling

Ledelsen forventer et driftsresultat i 2018 for selskabet før finansielle poster og skat, der ligger markant under niveauet for 2017. Dette med baggrund i, at der i 2018 investeres 10,2 mio.kr. i drift og udvikling med henblik på at styrke produkterne og sikre selskabets forretningsmæssige fundament fremadrettet. Fra 2019 forventes igen overskud.

Der forventes en omsætning i 2018 på niveau med 2017.

Staten har meddelt, at den påregner udtrædelse af ejerkredsen, og har på den baggrund opsagt aftalerne om Nationalbiografien med et varsel på 5 år og bibliotek.dk med et varsel på 2 år. Dette er sket som et led i statens forberedelser til at udtræde som aktionær i selskabet. Det er fortsat en forventning, at virksomhedens drift i de kommende år vil skabe tilfredsstillende resultater.

Særlige risici

Der skønnes ikke at være specielle risici knyttet til virksomhedens drift ud over de for branchen almindeligt kendte risici.

Videnressourcer

Selskabet råder over speciel ekspertise i relation til bibliografisk registrering og i relation til it-udvikling af biblioteksrettede applikationer. Det er væsentligt for virksomheden og den fremtidige indtjening, at denne ekspertise vedligeholdes og videreudvikles.

Ledelsesberetning

Miljømæssige forhold

Virksomhedens påvirkning af det eksterne miljø skønnes at være beskeden og på niveau med andre kontorvirksomheder.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der foretages løbende en udviklingsindsats i relation til selskabets produkter. Såfremt der er en velbegrundet og forventelig fremadrettet ny omsætning som følge af udviklingsaktiviteterne, aktiveres en andel af denne udvikling og afskrives i henhold til anvendt regnskabspraksis. Der er ikke i 2017 sket aktivering af udviklingsomkostninger.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, der har betydning for vurdering af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
Nettoomsætning	1	146.809	154.565
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		(18.606)	(19.764)
Andre eksterne omkostninger		<u>(23.781)</u>	<u>(24.762)</u>
Bruttoresultat		104.422	110.039
Personaleomkostninger	2	(92.452)	(97.414)
Af- og nedskrivninger	3	<u>(5.055)</u>	<u>(7.128)</u>
Driftsresultat		6.915	5.497
Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver		550	0
Andre finansielle indtægter		6	11
Andre finansielle omkostninger		<u>(59)</u>	<u>(10)</u>
Resultat før skat		7.412	5.498
Skat af årets resultat	4	<u>(1.949)</u>	<u>(1.829)</u>
Årets resultat	5	<u>5.463</u>	<u>3.669</u>

Balance pr. 31.12.2017

	Note	2017 t.kr.	2016 t.kr.
Erhvervede lignende rettigheder		0	23
Immaterielle anlægsaktiver	6	0	23
Grunde og bygninger		23.560	25.683
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		8.398	9.231
Materielle anlægsaktiver	7	31.958	34.914
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	0
Udskudt skat	9	1.017	1.061
Finansielle anlægsaktiver	8	1.017	1.061
Anlægsaktiver		32.975	35.998
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		10.663	12.557
Andre tilgodehavender		830	7
Tilgodehavende selskabsskat		0	192
Periodeafgrænsningsposter	10	953	1.075
Tilgodehavender		12.446	13.831
Likvide beholdninger		34.258	25.810
Omsætningsaktiver		46.704	39.641
Aktiver		79.679	75.639

Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017 t.kr.</u>	<u>2016 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	11	3.900	3.900
Overført overskud eller underskud		49.650	44.187
Egenkapital		53.550	48.087
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.920	1.870
Leverandører af varer og tjenesteydelser		10.353	10.138
Skyldig selskabsskat		646	0
Anden gæld	12	13.210	15.544
Kortfristede gældsforpligtelser		26.129	27.552
Gældsforpligtelser		26.129	27.552
Passiver		79.679	75.639
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	14		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		

Egenkapitalopgørelse for 2017

	Virksom- hedskapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo	3.900	44.187	48.087
Årets resultat	0	5.463	5.463
Egenkapital ultimo	3.900	49.650	53.550

Pengestrømsopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>	<u>2016</u> <u>t.kr.</u>
Driftsresultat		6.915	5.497
Af- og nedskrivninger		5.055	7.128
Ændringer i arbejdskapital	13	<u>(876)</u>	<u>1.295</u>
Pengestrømme vedrørende primær drift		11.094	13.920
Modtagne finansielle indtægter		6	0
Betalte finansielle omkostninger		(40)	(10)
Refunderet/(betalt) selskabsskat		<u>(1.086)</u>	<u>(3.140)</u>
Pengestrømme vedrørende drift		9.974	10.770
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		(2.576)	(3.575)
Salg af materielle anlægsaktiver		500	300
Salg af finansielle anlægsaktiver		<u>550</u>	<u>0</u>
Pengestrømme vedrørende investeringer		(1.526)	(3.275)
Ændring i likvider		8.448	7.495
Likvider primo		<u>25.810</u>	<u>18.315</u>
Likvider ultimo		34.258	25.810

Noter

1. Nettoomsætning

Selskabet omsætter primært sine produkter på det danske offentlige marked.

	2017	2016
	t.kr.	t.kr.
2. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	83.462	88.007
Pensioner	8.455	8.623
Andre omkostninger til social sikring	535	784
	92.452	97.414
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	142	150

	Ledelses- vederlag 2017	Ledelses- vederlag 2016
	t.kr.	t.kr.
Samlet for ledelseskategorier	2.703	4.349
	2.703	4.349

Ledelsesvederlag består af honorar til bestyrelse og direktion – herunder indgår der i 2016 fratrædelsesgodtgørelse til fratrædt administrerende direktør.

	2017	2016
	t.kr.	t.kr.
3. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	23	147
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	5.407	7.106
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	(375)	(125)
	5.055	7.128
4. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	1.905	1.979
Ændring af udskudt skat	44	(150)
	1.949	1.829

Noter

	2017	2016
	t.kr.	t.kr.
5. Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	5.463	3.669
	5.463	3.669
		Erhvervede lignende rettigheder t.kr.
6. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		2.494
Afgange		(682)
Kostpris ultimo		1.812
Af- og nedskrivninger primo		(2.471)
Årets afskrivninger		(23)
Tilbageførsel ved afgange		682
Af- og nedskrivninger ultimo		(1.812)
Regnskabsmæssig værdi ultimo		0
		Andre anlæg, drifts- materiel og inventar t.kr.
	Grunde og bygninger t.kr.	
7. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	49.778	26.855
Tilgange	0	2.576
Afgange	(188)	(4.274)
Kostpris ultimo	49.590	25.157
Af- og nedskrivninger primo	(24.095)	(17.624)
Årets afskrivninger	(2.123)	(3.284)
Tilbageførsel ved afgange	188	4.149
Af- og nedskrivninger ultimo	(26.030)	(16.759)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	23.560	8.398

Den offentlige ejendomsvurdering udgør pr. 01.10.2016 43.000 t.kr.

Noter

	Andre værdi- papirer og kapital- andele t.kr.	Udskudt skat t.kr.
8. Finansielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	500	1.061
Afgange	(500)	(44)
Kostpris ultimo	0	1.017
Nedskrivninger primo	(500)	0
Tilbageførsel ved afgang	500	0
Nedskrivninger ultimo	0	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	1.017
	2017	2016
	t.kr.	t.kr.
9. Udskudt skat		
Immaterielle anlægsaktiver	0	(5)
Materielle anlægsaktiver	1.019	1.068
Gældsforpligtelser	(2)	(2)
	1.017	1.061
Bevægelser i året		
Primo	1.061	
Indregnet i resultatopgørelsen	(44)	
Ultimo	1.017	

10. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter services og forsikringer, hvor omkostningen er afholdt i 2017, men som vedrører efterfølgende regnskabsår.

	Antal	Pålydende værdi t.kr.	Nominel værdi t.kr.
11. Virksomhedskapital			
Aktiekapital	3.900	1000	3.900
	3.900		3.900

Noter

	2017	2016
	t.kr.	t.kr.
12. Anden gæld		
Moms og afgifter	0	464
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	12.815	14.574
Andre skyldige omkostninger	395	506
	13.210	15.544
	2017	2016
	t.kr.	t.kr.
13. Ændring i arbejdskapital		
Ændring i tilgodehavender	1.193	(3.020)
Ændring i leverandørgæld mv.	(2.069)	4.315
	(876)	1.295
	2017	2016
	t.kr.	t.kr.
14. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	780	855

Forpligtelserne udløber inden for 1 til 4 år.

De årlige leasingydelse var i 2016 på 589 t.kr. og i 2017 på 569 t.kr.

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Bankgæld - Kassekredit

Til sikkerhed for bankgæld er stillet pant i ejendommen Tempovej 7-11, 2750 Ballerup. Bankgælden andrager pr. 31. december 2017 0 kr. Pantet omfatter herudover de til ejendommen hørende produktionsanlæg og maskiner. Den regnskabsmæssige værdi af pantsat ejendom er i 2017 23.560 t.kr. Der er deponeret ejerpantebreve på 8 mio.kr. og 14 mio.kr. samt et skadesløsbrev med pant i ejendommen på 11 mio.kr.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer og ydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til eksterne konsulenter, personaleudvikling, markedsføring, administration, ejendommen, licenser, serviceaftaler mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver

Indtægter af andre finansielle anlægsaktiver omfatter salg af andre finansielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, transaktioner i fremmed valuta samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

Balancen

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder og erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år, dog maksimalt restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af øvrige immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klar-
gøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages
lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	40-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Større renoveringsarbejder på bygninger	5-10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæs-
sige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen
med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller
tab indregnes i resultatopgørelsen som korrektion til af- og nedskrivninger eller under andre driftsindtægter,
i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under anlægsaktiver omfatter kapitalandele, der måles til kostpris, og nedskrives til
genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem salgssummen eller
afviklingssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiverne på henholdsvis afhændelses- og afvik-
lingstidspunktet, inklusive ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier
af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den
planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, ind-
regnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte
skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af
nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterføl-
gende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af moderselskabets aktiekapital og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger, med fradrag af kortfristet bankgæld.