

Dansk Bibliotekscenter A/S

CVR-nr. 15 14 90 43

Årsrapport 2006

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2006	13
Balance pr. 31.12.2006	14
Egenkapitalopgørelse for 2006	16
Pengestrømsopgørelse for 2006	17
Noter	18

Selskabsoplysninger

Selskab

Dansk Bibliotekscenter A/S
Tempovej 7 - 11
2750 Ballerup
CVR-nr. 15 14 90 43
Hjemstedskommune Ballerup

Telefon 44 86 77 77
Telefax 44 86 78 91
Internet www.dbc.dk
E-mail dbc@dbc.dk

Bestyrelse

Jørn Lehmann Petersen
Jens Thorhauge
Else Købstrup
Per Hedeman
Niels Senius Clausen
Hanne L. Thomsen
Bo Rolfsen Nissen
Anders Ravn
Anne Grethe Rasmussen
Bjørn Thomas Dahl
Karsten Thomsen

Direktion

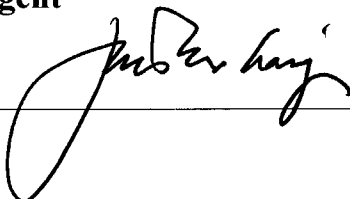
Mogens Brabrand Jensen

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Godkendt på selskabets generalforsamling, den

Dirigent



Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2006 for Dansk Bibliotekscenter A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling, resultatet samt pengestrømme.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

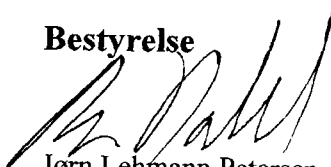
Ballerup, den 27. marts 2007

Direktion

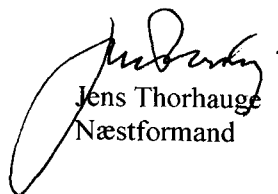


Mogens Brabrand Jensen
administrerende direktør

Bestyrelse



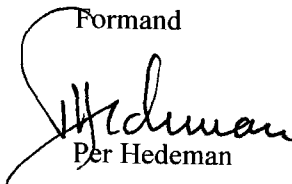
Jørn Lehmann Petersen
Formand



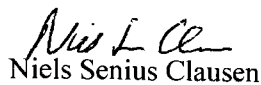
Jens Thorhauge
Næstformand



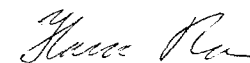
Else Købstrup



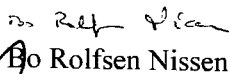
Per Hedeman



Niels Senius Clausen



Hanne L. Thomsen



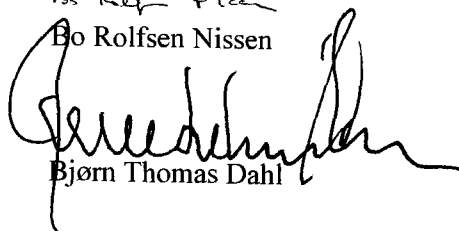
Bo Rolfsen Nissen



Anders Ravn



Anne/Grethe Rasmussen



Bjørn Thomas Dahl



Karsten Thomsen

Den uafhængige revisors påtegning

Til aktionærerne i Dansk Bibliotekscenter A/S

Vi har revideret årsrapporten for Dansk Bibliotekscenter A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2006 omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter. Årsrapporten aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for selskabets udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

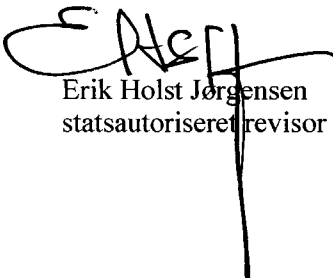
Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2006 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2006 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 27. marts 2007

Deloitte

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab


Erik Holst Jørgensen
statsautoriseret revisor


Anders O. Gjelstrup
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

	<u>2002</u> t.kr.	<u>2003</u> t.kr.	<u>2004</u> t.kr.	<u>2005</u> t.kr.	<u>2006</u> t.kr.
Hoved- og nøgletal					
Hovedtal					
Nettoomsætning	107.593	106.079	107.716	105.765	111.384
Personaleomkostninger	55.293	57.538	56.429	57.231	61.171
Driftsresultat	1.034	3.146	3.561	2.822	4.672
Årets resultat	880	1.395	2.183	1.898	2.530
Varebeholdninger	221	332	240	171	126
Varedebitorer	4.756	6.149	6.441	6.433	6.676
Egenkapital	29.699	31.093	33.277	42.141	44.671
Balancesum	80.456	89.862	85.803	88.831	107.999
Investeringer i materielle anlægsaktiver	10.330	9.340	3.241	1.782	5.312
Indekstal (2002= 100)					
Nettoomsætning	100	99	100	98	105
Personaleomkostninger	100	104	102	104	111
Driftsresultat	100	304	344	278	351
Årets resultat	100	159	248	216	288
Varebeholdninger	100	150	109	77	57
Varedebitorer	100	129	135	135	140
Egenkapital	100	105	112	142	150
Balancesum	100	112	107	110	134
Nøgletal					
Overskudsgrad (%)	1	3	3	3	6
Personaleomk. (% af oms.)	51	54	53	54	54
Egenkapitalens forrentning (%)	3	5	7	5	6
Egenkapitalandel (%)	37	35	39	47	41
Antal ansatte	170	171	168	165	177

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består i bibliografisk registrering - herunder udarbejdelse af den danske nationalbibliografi - samt salg og formidling af bibliografiske data i elektronisk og trykt form.

Via DanBib-samarbejdet stilles der en fælles bibliografisk database og et fælles netværk til rådighed for det samlede danske biblioteksvæsen.

Ved brug af produktet bibliotek.dk – der er udviklet i samarbejde med Biblioteksstyrelsen – stilles information om materialebestanden i alle landets biblioteker til rådighed for alle med adgang til internettet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatet før skat er et overskud på 3.919 t.kr., hvilket bestyrelsen betragter som tilfredsstillende. Skatten er beregnet til 1.389 t.kr.

Egenkapitalen udgør ved regnskabsårets udgang 44.671 t.kr.. Det svarer til 41% af balancen.

Særlige risici

Der skønnes ikke at være specielle risici knyttet til virksomhedens drift ud over de for branchen almindelig kendte risici.

Videnressourcer

Selskabet råder over speciel ekspertise i relation til bibliografisk registrering og i relation til it-udvikling af biblioteksrettede applikationer. Det er væsentligt for virksomheden og den fremtidige indtjening, at denne ekspertise vedligeholdes og videreudvikles.

Miljøforhold

Virksomhedens påvirkning af det eksterne miljø skønnes at være beskeden og på niveau med andre kontorvirksomheder. I samarbejde med DBC Medier A/S er der udarbejdet en miljøpolitik der på et senere tidspunkt kan føre til en egentlig miljøcertificering.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der foretages en væsentlig udviklingsindsats i relation til bibliotek.dk og DanBib samt andre biblioteksorienterede applikationer. Denne udviklingsaktivitet aktiveres og afskrives, jf. anvendt regnskabspraksis.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Ledelsesberetning

Forventet udvikling

Ledelsen forventer et resultat for 2007 i niveauet 3 mio.kr. før skat med en omsætning på 129 mio.kr. og forventningerne baserer sig på uændrede markedsforhold.

Kommunalreformen har betydet, at antallet af kunder er faldet, men at kunderne samtidig er blevet større uden at det i sig selv forventes at føre til et lavere resultat.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive rabatter mv. i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter set i forhold til selskabets hovedaktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelser, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gældsforpligtelser og transaktioner i fremmed valuta samt kontranbatter mv.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne.

Efter færdiggørelse af udviklingsprojektet afskrives udviklingsomkostningerne over brugstiden, der forventeligt udgør 3 år. Afskrivningerne sker med 50% første år og 25% hvert af følgende 2 år.

Anvendt regnskabspraksis

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivninger på erhvervede immaterielle anlægsaktiver foretages lineært over 5 år for edb-programmer og goodwill.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Opskrivning sker på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver er kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Tekniske anlæg og maskiner	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over lejekontraktens uopsigelighed.

Aktiver med en kostpris under 25 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet under andre eksterne omkostninger.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen sammen med af- og nedskrivninger, i det omfang salgsprisen overstiger den oprindelige kostpris.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner og udstyr samt omkostninger til produktionsadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Egenkapital

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles efter første indregning til amortiseret kostpris. Leasingydelsernes rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen som en finansiell omkostning.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt**Hoved- og**

Nøgletal er ud-
letal 2005”.

Overskudsgra

Egenkapitaler

Egenkapitalar

Anvendt regnskabspraksis**Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til rejste erstatningskrav mv.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

Prioritetsgæld

Prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed, samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier samt betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.

Resultatopgørelse for 2006

	<u>Note</u>	<u>2006</u> <u>t.kr.</u>	<u>2005</u> <u>t.kr.</u>
Nettoomsætning	1	111.384	105.765
Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling		(45)	(70)
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver		628	2.205
Andre driftsindtægter	2	2.560	2.049
Udgifter til råvarer og hjælpematerialer		(3.945)	(5.488)
Andre eksterne omkostninger	3	(36.751)	(35.880)
Personaleomkostninger	4	(61.171)	(57.231)
Afskrivninger og nedskrivninger	5	(7.988)	(8.528)
Driftsresultat		4.672	2.822
Finansielle indtægter		1.840	1.817
Finansielle omkostninger		(2.593)	(1.697)
Resultat før skat		3.919	2.942
Skat af årets resultat	6	(1.389)	(1.044)
Årets resultat		<u>2.530</u>	<u>1.898</u>
 Forslag til resultatdisponering			
Overført til næste år		<u>2.530</u>	<u>1.898</u>
		<u>2.530</u>	<u>1.898</u>

Balance pr. 31.12.2006

	<u>Note</u>	<u>2006</u> <u>t.kr.</u>	<u>2005</u> <u>t.kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		2.281	3.782
Erhvervet software		7.182	3.471
Goodwill		1.200	1.500
Immaterielle anlægsaktiver	7	<u>10.663</u>	<u>8.753</u>
Grunde og bygninger		38.715	40.000
Tekniske anlæg og maskiner		53	98
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		12.059	9.542
Materielle anlægsaktiver	8	<u>50.827</u>	<u>49.640</u>
Anlægsaktiver		<u>61.490</u>	<u>58.393</u>
Varer under fremstilling		55	55
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		71	116
Varebeholdninger		<u>126</u>	<u>171</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		6.676	6.433
Andre tilgodehavender		9.863	1.887
Periodeafgrænsningsposter		1.411	2.370
Tilgodehavender		<u>17.950</u>	<u>10.690</u>
Værdipapirer	9	<u>28.415</u>	<u>19.553</u>
Likvide beholdninger		<u>18</u>	<u>24</u>
Omsætningsaktiver		<u>46.509</u>	<u>30.438</u>
Aktiver		<u>107.999</u>	<u>88.831</u>

Balance pr. 31.12.2006

	<u>Note</u>	<u>2006 t.kr.</u>	<u>2005 t.kr.</u>
Aktiekapital	10	5.250	5.250
Reserve for opskrivning		6.966	6.966
Overført overskud		32.455	29.925
Egenkapital		<u>44.671</u>	<u>42.141</u>
Udskudte skatteforpligtelser	11	3.253	2.446
Andre hensættelser	12	250	0
Hensatte forpligtelser		<u>3.503</u>	<u>2.446</u>
Prioritetsgæld		21.048	21.893
Langfristede gældsforpligtelser	13	<u>21.048</u>	<u>21.893</u>
Kortfristet del af prioritetsgæld	13	872	992
Kreditinstitutter		15.585	3.221
Modtagne forudbetalinger fra kunder		1.165	165
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.505	5.690
Selskabsskat		6	3
Anden gæld		13.644	12.068
Periodeafgrænsningsposter		0	212
kortfristede gældsforpligtelser		<u>38.777</u>	<u>22.351</u>
Gældsforpligtelser		<u>59.825</u>	<u>44.244</u>
Passiver		<u>107.999</u>	<u>88.831</u>
Pantsætninger og eventualforpligtelser mv.	14-16		
Øvrige noter	17-18		

Egenkapitalopgørelse for 2006

	Aktie- kapital t.kr.	Reserve for opskrivning t.kr.	Overført overskud og under- skud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital 01.01.2005	5.250	0	28.027	33.277
Opskrivning af ejendom	0	6.966	0	6.966
Årets resultat 2005	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.898</u>	<u>1.898</u>
Egenkapital 31.12.2005	5.250	6.966	29.925	42.141
Årets resultat 2006	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.530</u>	<u>2.530</u>
Egenkapital 31.12.2006	<u>5.250</u>	<u>6.966</u>	<u>32.455</u>	<u>44.671</u>

Pengestrømsopgørelse for 2006

	<u>Note</u>	<u>2006</u> <u>t.kr.</u>	<u>2005</u> <u>t.kr.</u>
Driftsresultat		4.672	2.822
Af- og nedskrivninger		7.988	8.528
Regulering hensatte forpligtelser		250	(102)
Ændring i tilgodehavender		(7.258)	4.955
Ændring i varebeholdninger		44	69
Ændring i leverandørgæld		4.175	267
		9.871	16.539
Modtagne finansielle indtægter		1.840	1.817
Betalte finansielle omkostninger		(2.593)	(1.697)
Betalt selskabsskat		(576)	(1.830)
Pengestrømme vedrørende drift		8.542	14.829
Salg mv. af materielle anlægsaktiver		87	198
Køb af materielle anlægsaktiver		(11.172)	(6.494)
Pengestrømme vedrørende investeringer		(11.085)	(6.296)
Afdrag på langfristede gældsforpligtelser		(965)	(952)
Pengestrømme vedrørende finansiering		(965)	(952)
Ændring i likvider		(3.508)	7.581
Likvider 01.01.2006		16.356	8.775
Likvider 31.12.2006		12.848	16.356
Likvide beholdninger består af:			
Likvider		18	24
Værdipapirer		28.415	19.553
Bankgæld		(15.585)	(3.221)
		12.848	16.356

Noter

1. Nettoomsætning

Selskabet omsætter primært sine produkter på det danske offentlige marked.

2. Andre driftsindtægter

Posten indeholder primært intern afregning, der udgør 2.527 t.kr. i 2006 mod 2.049 t.kr. i 2005.

3. Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder refunderede omkostninger af DBC Medier A/S, med hvem der er indgået en aftale om afregning af interne ydelser. Der er afregnet 6.458 t.kr. i 2006 mod 6.627 t.kr. i 2005.

	<u>2006</u> <u>t.kr.</u>	<u>2005</u> <u>t.kr.</u>
4. Personaleomkostninger		
Løn og gager	73.949	68.000
Pensionsbidrag og andre sociale omkostninger	7.015	5.923
Refunderede lønomkostninger	(19.455)	(16.192)
Andre personaleomkostninger	<u>(338)</u>	<u>(500)</u>
	<u>61.171</u>	<u>57.231</u>
 Heraf samlet vederlag til:		
Direktion	<u>1.342</u>	<u>1.230</u>
 Bestyrelse	<u>260</u>	<u>246</u>
 Gennemsnitligt antal medarbejdere	<u>173</u>	<u>168</u>

Noter

	2006	2005
	t.kr.	t.kr.
5. Afskrivninger		
Grunde og bygninger	1.657	1.533
Udviklingsprojekter under udførelse	2.129	2.027
Goodwill	300	0
Erhvervet software	1.521	1.755
Tekniske anlæg og maskiner	45	127
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.409	3.219
Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver	<u>(73)</u>	<u>(133)</u>
	<u>7.988</u>	<u>8.528</u>
6. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	582	925
Reguleringer vedr. tidligere år	0	600
Ændring i udskudt skat	<u>807</u>	<u>(480)</u>
	<u>1.389</u>	<u>1.045</u>
Betalt acontoskat	<u>576</u>	<u>922</u>

Noter

	Færdig- gjorte udvik- lingspro- jekter t.kr.	Udvik- lingspro- jekter under udførelse t.kr.	Goodwill t.kr.	Erhvervet software t.kr.	I alt t.kr.
7. Immaterielle anlægsaktiver					
Kostpris 01.01.2006	8.112	0	1.500	13.402	23.014
Tilgang	628	628	0	5.232	6.488
Afgang	<u>0</u>	<u>(628)</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>(628)</u>
Kostpris 31.12.2006	<u>8.740</u>	<u>0</u>	<u>1.500</u>	<u>18.634</u>	<u>28.874</u>
Af- og nedskrivninger 01.01.2006	(4.330)	0	0	(9.931)	(14.261)
Årets afskrivninger	(2.129)	0	(300)	(1.521)	(3.950)
Tilbageførsel ved afgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 31.12.2006	<u>(6.459)</u>	<u>0</u>	<u>(300)</u>	<u>(11.452)</u>	<u>(18.211)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2006	<u>2.281</u>	<u>0</u>	<u>1.200</u>	<u>7.182</u>	<u>10.663</u>

Noter

	<u>Grunde og bygninger t.kr.</u>	<u>Tekniske anlæg og maskiner t.kr.</u>	<u>Andre anlæg mv. t.kr.</u>	<u>I alt t.kr.</u>
8. Materielle anlægsaktiver				
Kostpris 01.01.2006	41.808	1.270	32.495	75.573
Tilgang	372	0	4.940	5.312
Afgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>(206)</u>	<u>(206)</u>
Kostpris 31.12.2006	<u>42.180</u>	<u>1.270</u>	<u>37.229</u>	<u>80.679</u>
Opskrivninger 01.01.2006	<u>9.675</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>9.675</u>
Opskrivninger 31.12.2006	<u>9.675</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>9.675</u>
Af- og nedskrivninger 01.01.2006	(11.483)	(1.172)	(22.953)	(35.608)
Årets afskrivninger	(1.657)	(45)	(2.409)	(4.111)
Tilbageførsel ved afgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>192</u>	<u>192</u>
Afskrivninger 31.12.2006	<u>(13.140)</u>	<u>(1.217)</u>	<u>(25.170)</u>	<u>(39.527)</u>
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2006	<u>38.715</u>	<u>53</u>	<u>12.059</u>	<u>50.827</u>
Offentlig ejendomsvurdering 01.10.2006	<u>47.000</u>			
			<u>2006</u>	<u>2005</u>
			t.kr.	t.kr.
9. Værdipapirer				
DK BGI erhverv mellemlange obligationer			23.936	14.964
DK 0016029937 BG Erhverv kommuner			<u>4.479</u>	<u>4.589</u>
			<u>28.415</u>	<u>19.553</u>

Noter

10. Aktiekapital

Aktiekapitalen består af 5.250 aktier a 1.000 kr. Aktierne er ikke opdelt i klasser. Aktierne ejes af Kommunernes Landsforening (2.400 t.kr.), Gyldendalske Boghandel, Nordisk Forlag A/S (750 t.kr.), Københavns Kommune (600 t.kr.) og Staten ved Kulturministeriet (1.500 t.kr.)

Der har ikke været ændringer i aktiekapitalen i perioden 2002-2006.

	<u>2006</u> t.kr.	<u>2005</u> t.kr.
11. Udskudt skat		
Udskudt skat hviler på følgende poster:		
Immaterielle anlægsaktiver	2.686	1.651
Materielle anlægsaktiver	1.040	868
Varebeholdninger	0	4
Værdipapirer	(403)	(77)
Hensættelser	(70)	0
	<u>3.253</u>	<u>2.446</u>
		Udskudte skatte- for- pligtelser t.kr.
Udskudt skat 01.01.2006		2.446
Årets bevægelser		<u>807</u>
Udskudt 31.12.2006		<u>3.253</u>
	<u>2006</u> t.kr.	<u>2005</u> t.kr.
12. Hensatte forpligtelser		
Hensat til dækning af rejste erstatningskrav	<u>250</u>	<u>0</u>
	<u>250</u>	<u>0</u>

Noter

	<u>2006</u> <u>t.kr.</u>	<u>2005</u> <u>t.kr.</u>
13. Langfristede gældsforpligtelser		
Prioritetsgæld	21.048	21.893
Langfristet del af langfristede gældsforpligtelser	21.048	21.893

Efter mere end 5 år forfalder (amortiseret kostpris)	<u>17.108</u>	<u>17.614</u>
------------------------------------------------------	---------------	---------------

14. Pantsætninger

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme. Pantet omfatter herudover de til ejendommene hørende produktionsanlæg og maskiner.

Regnskabsmæssig værdi af pantsatte ejendomme	<u>41.983</u>	<u>36.282</u>
----------------------------------------------	---------------	---------------

15. Leje- og leasingforpligtelse

For årene 2007-2012 er indgået operationel leasingaftale vedrørende leje af lokaler. Leasingaftalen er indgået for min. 15 år med faste leasingydelse, der årligt prisreguleres. Aftalen er uopsigelig indenfor 7 år, hvorefter den vil kunne fornyes.

	<u>2006</u> <u>t.kr.</u>	<u>2005</u> <u>t.kr.</u>
Minimumsleasingydelse indregnet i resultatopgørelsen	<u>1.521</u>	<u>1.483</u>

De samlede fremtidige minimumsydelser i henhold til uopsigelige leasingkontrakter fordeler sig således:

	<u>t.kr.</u>
Inden for 1 år	1.560
Inden for 2-5 år	6.630
Efter 5 år	<u>14.055</u>
	<u>22.245</u>

Noter

16. Kautions- og eventualforpligtelser

Der er rejst erstatningskrav mod selskabet. Det er vurderet, at kravene maksimalt indebærer en risiko på 2 mio.kr. Blandt andet på grundlag af en juridisk vurdering, er det ledelsens opfattelse, at selskabet ikke vil blive påført et tab på mere end 250 t.kr. Beløbet er indregnet under hensatte forpligtelser.

Den i note 11 nævnte obligationspost på 4.479 t.kr. ligger i depot, spærret til sikkerhed for opfyldelse af den kontraktlige forpligtelse overfor Staten i aftalen om Nationalbibliografien.

Der er udstedt et ejerpantebrev på 14 mio.kr. og et skadesløsbrev med pant i ejendommen på 11 mio.kr., der ligger til sikkerhed for det langfristede lån, jf. note 13.

Der er deponeret et ejerpantebrev i ejendommen på 8 mio.kr. til sikkerhed for den kortfristede bankgæld.

17. Nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter i regnskabsåret

Der har i regnskabsåret været følgende transaktioner mellem Dansk Bibliotekscenter A/S og nærtstående parter:

<u>Navn</u>	<u>Grundlag for indflydelse</u>	<u>Grundlag for indflydelse</u>
Staten ved kulturministeriet	Associeret virksomhed	Salg af tjenesteydelser, ca. 32% af omsætning
Bestyrelsesmedlemmer	Ledelsesmedlem	Se note 4, personaleomkostninger
Direktionsmedlemmer	Ledelsesmedlem	Se note 4, personaleomkostninger

18. Aktionærforhold

Følgende aktionærer er registreret som værende i besiddelse af mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller mere end 5% af aktiekapitalens pålydende værdi:

Kommunernes Landsforening, Weidekampsgade 10, 2300 København S

Gyldendalske Boghandel, Nordisk Forlag A/S, Klareboderne 3, 1175 København K

Københavns Kommune, Rådhuset, 1599 København K

Staten ved Kulturministeriet, Nybrogade 2, 1203 København K